**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.05.2026 № 192

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

В целях организации своевременной, полноценной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы, а также иных потребителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области к работе в осенне-зимних условиях 2026-2027 годов и осуществлением контроля за проведением плановых ремонтно-восстановительных работ на объектах ЖКХ, качественной подготовки работы котельных и инженерных сетей к отопительному сезону, руководствуясь приказом Минэнерго Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», распоряжением Правительства Самарской области от 17.02.2026 № 42-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Самарской области к работе в отопительный период 2026-2027 годов», администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать штаб по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период

2026-2027 годов (далее -Штаб), утвердить его состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о работе Штаба согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027г.г. согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать главам сельских поселений, учреждениям, предприятиям и организациям всех форм собственности при выполнении мероприятий по подготовке и обеспечению безаварийного прохождения отопительного периода 2026-2027 годов руководствоваться решениями Штаба.

5. Главам сельских поселений принимать непосредственное участие в проверке готовности объектов теплоснабжения, расположенных на территории сельского поселения, с оформлением актов готовности и паспортов готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов.

6. Руководителям объектов социальной сферы:

6.1. обеспечить готовность подведомственных учреждений к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов до 01.09.2026;

6.2. выполнить мероприятия плана подготовки к отопительному периоду в части, касающейся готовности теплопотребляющих установок к работе в отопительный период;

6.3. соблюдать указанные в договорах теплоснабжения режимы потребления тепловой энергии;

6.4. организовать коммерческий учет тепловой энергии теплоносителя;

6.5. погасить задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы до 01.09.2026 и обеспечить ее последующее недопущение;

6.6. выполнить требования, установленные пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 и представить комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – комиссия) документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 указанных Правил в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу, а также заполненные оценочные листы.

7. Руководителям организаций, осуществляющих управление (обслуживание) многоквартирными домами, собственникам помещений многоквартирных домов, осуществляющих непосредственное управление многоквартирным домом:

7.1. обеспечить готовность объектов жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов до 01.09.2026;

7.2. выполнить мероприятия плана подготовки к отопительному периоду в части, касающейся готовности теплопотребляющих установок к работе в отопительный период;

7.3. соблюдать указанные в договорах теплоснабжения режимы потребления тепловой энергии;
7.4. организовать коммерческий учет тепловой энергии теплоносителя;
7.5. погасить задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы до 01.09.2026 и обеспечить ее последующее недопущение;
7.6. выполнить требования, установленные пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 указанных Правил в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу, а также заполненные оценочные листы.
7.7. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов в экономический отдел администрации района по состоянию на 01.07.2026, 01.08.2026, 01.09.2026, 01.10.2026, 01.11.2026 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок, до 01 числа следующего, за отчетным, месяца.

8. Руководителям теплоснабжающих организаций и учреждений, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения объектов социальной сферы:
8.1. подготовить оборудование теплоисточников к подаче теплоносителя в системы теплоснабжения до 01.09.2026;
8.2. выполнить требования, установленные частью 4 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении от 27.07.2010 № 190;
8.3. обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунальной сферы, социальной сферы, жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2026-2027 г.г., подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований, установленных пунктом 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
8.4. направлять сводные сведения о подготовке объектов жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов в экономический отдел администрации района по состоянию на 01.07.2026, 01.08.2026, 01.09.2026, 01.10.2026, 01.11.2026 по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная в срок, до 01 числа следующего, за отчетным, месяца.
8.5. создать нормативный запас топлива, материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных нештатных и аварийных ситуаций, информацию направить в экономический отдел администрации муниципального района Челно-Вершинский до 01.09.2026;
8.6. обеспечить бесперебойную подачу тепла на все объекты потребителей к 15.10.2026.

9. Руководителям коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда и социальной сферы предоставлять в экономический отдел администрации района, начиная, с 14.05.2026 года, еженедельно, до 12.00 часов четверга,

информацию о ходе подготовки объектов ЖКХ, жилищного фонда и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027я 2026 года.

10. Обеспечить, до 01.09.2026, общую готовность коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский В.А. Князькин

Мугайдинова С.Ф. 22443

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
главой муниципального района
Челно-Вершинский
от 12.05.2026 № 192

# СОСТАВ

штаба по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

| | |
|---|---|
| Князькин В.А. | глава муниципального района Челно-Вершинский, председатель Штаба |
| Мугайдинова С.Ф. | главный специалист отдела экономического развития, инвестиций и торговли администрации муниципального района Челно-Вершинский, секретарь Штаба |
| Члены Штаба: | |
| | представитель Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию) |
| | представитель государственной жилищной инспекции Самарской области (по согласованию) |
| | представитель Отделения № 8 Челно-Вершины МРГ Сергиевск ООО «СВГК» |
| Мясников А.Ю. | начальник отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Челно-Вершинский |
| Никитин Д.С. | директор Челно-Вершинского ПОЖКХ |
| Дорожкин А.А. | директор МАУ «ЦОС МИ» |
| Голубев В.П. | начальник Челно-Вершинского участка северных электрических сетей АО «ССК» (по согласованию) |
| | главы сельских поселений района (по согласованию) |
| | представитель управляющей/обслуживающей компании (по согласованию) |
| | представитель товарищества собственников жилья «Жилсервис» пос. Красный Строитель |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
главой муниципального района
Челно-Вершинский
от 12.05.2026 № 192

# ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

## I. Общие положения

1. Штаб по координации хода подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (далее – Штаб) является постоянно действующим органом, осуществляющим контроль подготовки и прохождения отопительного сезона и обеспечивающим оперативное решение вопросов, возникающих в ходе подготовки и прохождения отопительного сезона

2. В своей деятельности, Штаб руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области и муниципальными правовыми актами муниципального района Челно-Вершинский.

3. Штаб при выполнении мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов в муниципальном районе Челно-Вершинский осуществляет свою деятельность во взаимодействии с сельскими поселениями, предприятиями и организациями всех форм собственности

4. Штаб включает в свой состав руководителей учреждений, предприятий и организаций, ответственных за исполнение мероприятий по

подготовке и прохождению отопительного периода 2026-2027 годов в муниципальном районе Челно-Вершинский.

## II. Основные задачи и права Штаба

1. Основными задачами Штаба являются:

а) реализация и контроль исполнения правовых актов администрации Самарской области и администрации муниципального района Челно-Вершинский о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период и ходе его прохождения;

б) подготовка проектов инвестиционных намерений;

в) координация работ подрядных организаций;

г) осуществление оперативного контроля за исполнением решений Штаба.

2. Председатель Штаба организует работу Штаба и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач.

3. Штаб, в пределах своей компетенции, наделяется следующими правами:

а) запрашивать и получать от глав сельских поселений, организаций различных форм собственности, находящихся на территории муниципального района Челно-Вершинский, любую информацию, касающуюся реализации плана подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период;

б) приглашать и заслушивать глав сельских поселений, руководителей организаций различных форм собственности о ходе подготовки объектов коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период;

в) рассматривать предложения глав сельских поселений, руководителей организаций различных форм собственности о планах подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к работе в осенне-зимний период и принимать по ним решения;

г) проводить проверки по выполнению плана работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы муниципального района Челно-Вершинский к осенне-зимнему периоду и давать предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проверок;

д) проводить оценку готовности организаций к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

## III. Структура Штаба и организация его работы

1. Состав Штаба утверждается главой муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

2. Заседания Штаба проводит председатель Штаба, а в его отсутствие – должностное лицо, наделенное полномочиями главы муниципального образования.

3. Заседания Штаба проводятся не реже одного раза в месяц.

4. Члены Штаба лично принимают участие в его заседаниях. В случае невозможности принятия участия в заседании, член Штаба направляет своего представителя.

5. Решения Штаба принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Штаба.

6. Решения Штаба оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Штаба.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
главой муниципального района
Челно-Вершинский
от 12.05.2026 № 192

**План мероприятий**
**по подготовке объектов жилищно-коммунальной сферы, социальной сферы, жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2026-2027 г.г.**

1. Анализ прохождения предыдущих трех отопительных периодов

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения |
|---|---|---|
| 1 | Продолжительность отопительного периода | |
| | 2022-2023 г. г. (20.09.2022 – 28.04.2023) | 221 |
| | 2023-2024 г. г. (20.09.2023 – 30.04.2024) | 224 |
| | 2024-2025 г. г. (18.09.2024 – 30.04.2025) | 225 |
| 2 | Средняя температура наружного воздуха отопительного периода, °С | |
| | 2022-2023 г. г. | -4,5 |
| | 2023-2024 г. г. | -6,8 |
| | 2024-2025 г. г. | -3,1 |
| 3 | Технологические нарушения внутренних систем теплоснабжения | |
| | 2022-2023 г. г. | Отсутствуют |
| | 2023-2024 г. г. | Отсутствуют |
| | 2024-2025 г. г. | Отсутствуют |
| 4 | Технологические нарушения наружных систем теплоснабжения | |
| | 2022-2023 г. г. | Отсутствуют |
| | 2023-2024 г. г. | Отсутствуют |
| | 2024-2025 г. г. | Отсутствуют |
| 5 | Случаи нарушения температурного режима тепловой энергии | |
| | 2022-2023 г. г. | Отсутствуют |
| | 2023-2024 г. г. | Отсутствуют |
| | 2024-2025 г. г. | Отсутствуют |
| 6 | Особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования | |
| | 2022-2023 г. г. | В штатном режиме |
| | 2023-2024 г. г. | В штатном режиме |
| | 2024-2025 г. г. | В штатном режиме |

2. Перечень мероприятий организационного характера

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения |
|---|---|---|
| 1 | Разработка и утверждение плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций (ПЛАС) в сфере теплоснабжения в муниципальном образовании на отопительный период 2026-2027 годов | До 15.02.2026 |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027г.г. | До 15.05.2026 |
| 3 | Актуализация (утверждение) схем теплоснабжения муниципального образования в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» | До 01.07.2026 |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Проведение заседаний Штаба по координации хода подготовки объектов к работе в ОЗП 2026-2027 годов | Май - сентябрь 2026 |
| 5 | Утверждение программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду и создание комиссии для проведения оценки обеспечения готовности к отопительному сезону | До 01.08.2026 |
| 6 | Проведение оценки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, управляющих (обслуживающих) организаций, ТСЖ и составление акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду | Не позднее 10.09.2026 |
| 7 | Выдача паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии, управляющих (обслуживающих) организаций, ТСЖ | Не позднее 15.09.2026 |
| 8 | Проведение оценки готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих (теплосетевых) организаций, составление акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду | Не позднее 25.10.2026 |
| 9 | Выдача паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих (теплосетевых) организаций | До 01.11.2026 |
| 10 | Получение паспорта обеспечения готовности муниципального образования к отопительному периоду | До 20.11.2026 |

## 3. Перечень мероприятий технического характера

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения |
|---|---|---|
| | **В жилищно-коммунальной сфере** | |
| 1 | Опрессовка всех тепловых сетей 16 котельных | 16.06.2026 |
| 2 | По необходимости, после ремонтных работ, провести повторную опрессовку тепловых сетей 16 котельных | 31.08.2026 |
| 3 | Ревизия газового оборудования котельных и ГРУ | 31.08.2026 |
| 4 | Техническое обслуживание приборов газовой автоматики и КИПиА | 31.08.2026 |
| 5 | Поверка манометров, счетчиков воды и электроэнергии, газоанализаторов | 15.07.2026 |
| 6 | Ревизия запорной арматуры | 31.08.2026 |
| 7 | Переаттестация операторов котельных, слесарей газового оборудования, слесарей КИПиА | 09.09.2026 |
| 8 | Смена отдельных участков утеплителя теплотрассы:<br>- 3 микрорайон: д.7 (20 м);<br>- микрорайон Строителей д.3 (930 м);<br>- ул. 40 лет Октября: д.1, д.2 (40 м);<br>- микрорайон Сельхозтехника д.4А (30 м). | 31.08.2026 |
| 9 | Ремонт теплотрассы и утепление:<br>- от 1 микрорайона д.1 до кафе «Булки», д=160 мм, 172м | 31.08.2026 |
| 10 | Шурфовка:<br>- 1 микрорайон д.1;<br>- микрорайон Строителей д.3 | 31.08.2026 |
| 11 | Режимно-наладочные испытания котлов 16 котельных и составление режимных карт | 31.08.2026 |
| 12 | Режимно-наладочные испытания водоподготовительных установок 2 промышленных котельных | 31.08.2026 |
| 13 | Испытание электропроводки 16 котельных | 30.08.2026 |
| | **В социальной сфере** | |
| 1 | Обучение и переаттестация операторов котельных, инженерно-технических работников | 01.09.2026 |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Поверка манометров, счетчиков тепла, счетчиков учета газа, тепловых счетчиков, газоанализаторов. | 01.09.2026 |
| 3 | Мини-котельная клуба с. Чистовка:<br>- замена КЭГ-40 – 1 шт. | 01.09.2026 |
| 4 | Мини-котельная школы с. Чистовка:<br>- замена КЭГ-40 – 1 шт. | 01.09.2026 |
| **В жилищном фонде** | | |
| 1 | Ремонт подъездов (25 подъездов) | 01.09.2026 |
| 2 | Реконструкция электросетей (5 домов) | 01.09.2026 |
| 3 | Замена входных дверей (8 шт.) | 01.09.2026 |
| 4 | Ремонт козырьков над входами в подъезд (15 шт.) | 01.09.2026 |
| 5 | Ремонт внутридомовой канализации (2 шт.) | 01.09.2026 |
| 6 | Проведение плановых технических осмотров (82 дома) | 01.09.2026 |
| 7 | Подготовка домов к эксплуатации в осенне-зимний период (82 дома) | 01.09.2026 |
| 8 | Заделка межпанельных швов и ремонт фасада (6 дома) | 01.09.2026 |
| 9 | Ремонт отмосток (8 домов) | 01.09.2026 |
| 10 | Ремонт цоколя (5 дома) | 01.09.2026 |
| 11 | Ремонт кровли (5 дома) | 01.09.2026 |
| 12 | Реконструкция вентиляционных шахт (4 шт.) | 01.09.2026 |
| 13 | Водопровод, отопление (3 штуки) | 01.09.2026 |