



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2020 № 38

Об утверждении муниципальной программы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Постановлением Администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.10.2013 г. № 921 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области», администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в м.р. Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы» (Приложение).

2. Разместить настоящее постановление на сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский в сети Интернет.
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Широкова А.С.

Глава района

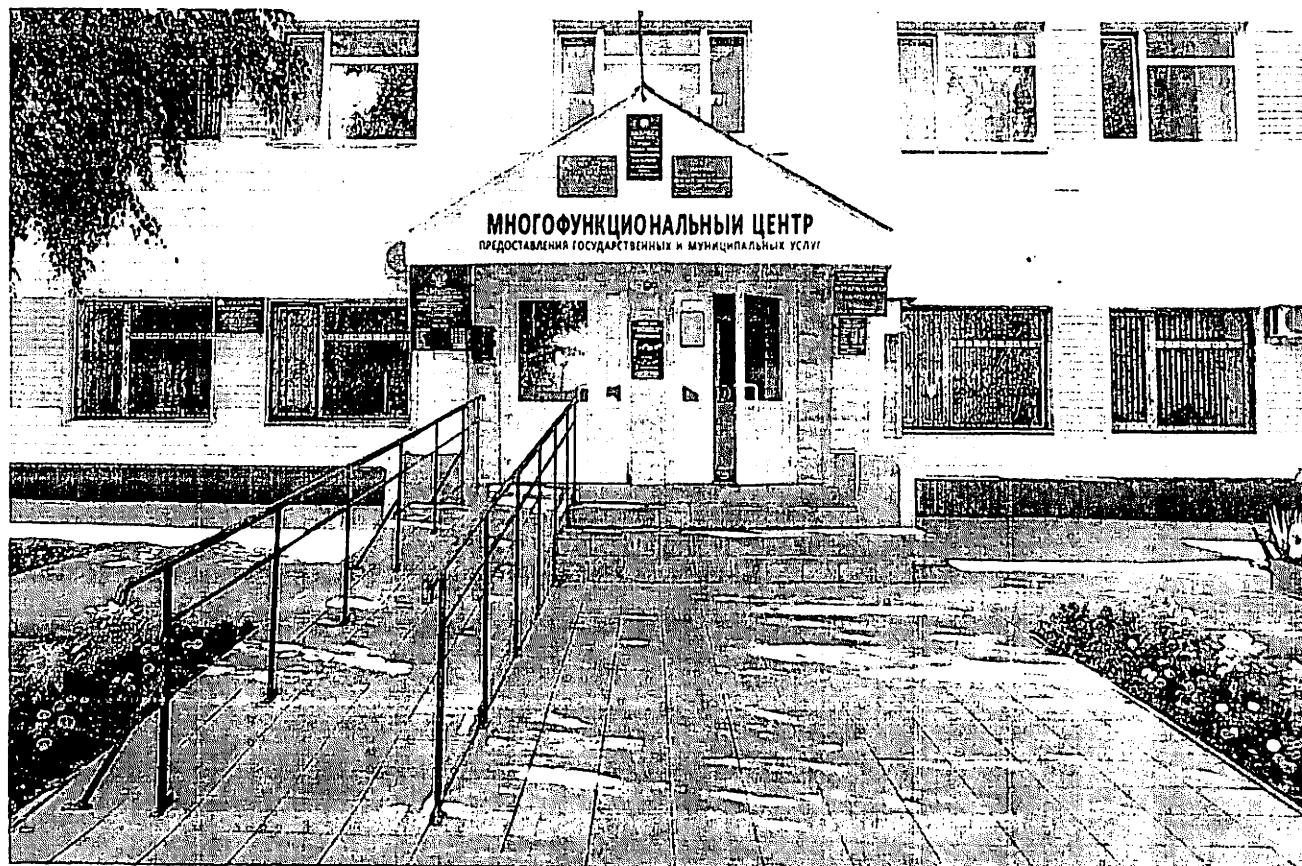


[Handwritten signature]

В.А. Князькин

Приложение к
постановлению администрации
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области
от «21» 01 2020 № 38

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОПТИМИЗАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УСЛУГ
НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2020-2024 ГОДЫ»



2020г.

Термины и понятия, используемые в программе. В тексте настоящей Программы используются следующие основные понятия:

- **Эффективность управления** — качество использования имеющихся ресурсов для достижения поставленных целей. Это результаты управленческой деятельности, которая оценивается системой критериев и показателей (экономических, социальных, культурных, и др.), позволяющих определить состояние объекта управления количественно и качественно.

- **Муниципальная услуга** — деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и уставом муниципального образования.

- **Государственная услуга** – услуга, определенная в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных услуг».

- **Заявитель** — физическое или юридическое лицо (за исключением государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов государственного самоуправления) либо их полномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные и муниципальные услуги, либо в организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

- **Нормативный правовой акт** — письменный официальный документ, принятый (изданный) в определенной форме правовореческим органом в пределах его компетенции и направленный на установление, изменение или отмену правовых норм.

- **Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Чerno-Вершинский Самарской области»** — организация, учреденная администрацией муниципального района Чerno-Вершинский Самарской области для оказания населению и юридическим лицам комплекса государственных (муниципальных) услуг (функций) в режиме «одного окна».

- **УРМ** – удалённое рабочее место для оказания государственных и муниципальных услуг населению.
- **Мобильный МФЦ** – специально оборудованное рабочее место для приёма документов, выдачи результатов и консультирования по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в населённых пунктах.
- **Административный регламент** – нормативный правовой акт устанавливающий порядок и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги.
- **Принцип одного окна** – принцип, в соответствии с которым предоставление государственной или муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными актами и соглашениями о взаимодействии.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Проблема избыточности функций управления, их неэффективность оказывают чрезмерное давление на бизнес, формирует отрицательный имидж и, в конечном счете, становится сдерживающим фактором социального и экономического развития района.

Условием эффективного управления является формирование новых механизмов работы органов местного самоуправления, обеспечивающих повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг и снижение административных барьеров, что является целью данной Программы.

К приоритетным направлениям деятельности муниципальных органов власти относятся:

1) Обеспечение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг) и их доступности на базе МФЦ и удаленных рабочих мест.

Деятельность МФЦ должна основываться на современных информационных технологиях, обеспечивающих эффективное межведомственное взаимодействие и постоянный контакт с заявителем. Предоставление услуг по принципу «одного окна», сокращение времени ожидания в очереди, снижение среднего числа обращений заявителя выступают основными факторами, способствующими повышению уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе МФЦ. Кроме того, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг организует контакты заявителей с представителями органов власти, тем самым, копирующий потенциал.

Развитие на территории района сети удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг, что позволит населению и юридическим лицам получать государственные (муниципальные) услуги по месту пребывания, снизит их организационные, временные и финансовые затраты.

2) Реализация государственных (муниципальных) услуг.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 года № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» регламент разрабатывается и утверждается на каждую государственную муниципальную услугу, так как это неотъемлемая часть предоставления услуг в электронной форме.

Проблемы, которые необходимо решать в этом направлении, заключаются в отсутствии методической базы по составлению административных регламентов,

в недостаточной информатизации, избытке требований к оформлению документов и условиям предоставления самой услуги. Вышеуказанные факторы усложняют процесс регламентации. В настоящий момент МБУ «Челно-Вершинский МФЦ» проводит работу совместно с исполнительными органами местного самоуправления по формированию административных регламентов, согласно установленного перечня государственных (муниципальных) услуг, предоставляемых на базе МФЦ.

3) Предоставление государственных (муниципальных) услуг в электронной форме.

Предоставление услуг в электронной форме осуществляется посредством Портала государственных и муниципальных услуг Самарской области. Но фактическое отсутствие необходимой нормативно-правовой базы, единого информационного пространства для электронного документооборота, а также недостаточный уровень технической оснащённости значительно затрудняют эту работу. Кроме того, необходимо организовать обучение населения района в сфере информатизации.

Настоящая Программа направлена на расширение деятельности созданного МФЦ, путем увеличения, как количества оказываемых услуг, так и улучшения качества их предоставления.

Для решения обозначенных задач необходимо предпринять следующие меры:

- последовательное продолжение оптимизации порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг посредством совершенствования Административных регламентов;

- организация предоставления государственных (муниципальных) услуг в восьми мобильных приемных по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- создание и развитие системы мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг;

- обеспечение перехода от оптимизации и регламентации отдельных государственных (муниципальных) услуг к оптимизации и регламентации комплексных сервисов «по жизненным ситуациям»;

- внедрение дополнительных (платных) сопутствующих услуг.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, ПЛАНИРУЕМЫЙ КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель настоящей программы — снижение административных барьеров при предоставлении государственных (муниципальных) услуг на территории м.р. Челно-Вершинский Самарской области на базе действующего Муниципального

бюджетного «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Челно-Вершинский Самарской области». Основным содержанием муниципальной программы является паспорт программы (Приложение № 1).

Достижение цели программы планируется обеспечить за счет решения следующих задач, содержание которых сводится к следующему:

1. Обеспечить предоставление максимального набора государственных (муниципальных) услуг маломобильным и населению, проживающему в удалённых населённых пунктах, через организацию удаленных рабочих мест (УРМ) в двух сельских поселениях м.р. Челно-Вершинский.

2. Разработать и внедрить систему мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг.

3. Оптимизировать порядок оказания услуг.

4. Организовать деятельность по переходу на предоставление в электронном виде государственных (муниципальных) услуг на базе МБУ «Челно-Вершинский МФЦ»

Конечным результатом реализации настоящей программы будет являться оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг в м.р. Челно-Вершинский Самарской области, выраженным в достижении значений показателей (индикаторов), указанных в Приложении № 3 к программе.

3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Муниципальная программа реализуется в один этап — 2020-2024 годы.

4. ОПИСАНИЕ МЕР ПРАВОВОГО И ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

Нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере оказания услуг, являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Устав м.р. Челно-Вершинский Самарской области;
- Постановление Администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 29.10.2013 г. № 921 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации

муниципальных программ в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области».

5. ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ

Показатели (индикаторы) программы:

1. Степень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Среднее число обращений в МФЦ.
3. Доля регламентированных услуг.
4. Доля граждан получающих услуги в мобильных приёмных в населённых пунктах.
5. Доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ от общего количества услуг.
6. Среднее число обращений заявителей для получения одной муниципальной услуги.

Значения показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программы, представлены в Приложении № 3 к настоящей программе.

Методика проведения оценки показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программы, определена Приложением №3 к настоящей программе.

6. КОМПЛЕКСНАЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Методика комплексной оценки эффективности реализации программы приведена в Приложении № 5.

7. ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ

Мероприятия, предусмотренные программой, финансируются за счет средств муниципального бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований.

В соответствии с Уставом МБУ «Челно-Вершинский МФЦ» является учреждением, финансируется из бюджета муниципального района Челно-Вершинский на основе муниципального задания, является распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление государственных и муниципальных услуг. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МФЦ осуществляется в виде субсидии. Объем финансирования программы носит прогнозный характер и подлежит уточнению в установленном порядке.

Приложение № 1

к муниципальной программе «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	Муниципальная программа «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы».
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ	Постановление Администрации м. р. Челно-Вершинский Самарской области от 29.10.2013 г. № 921 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области».
ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ	МБУ «Челно-Вершинский МФЦ».
УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ	МБУ «Челно-Вершинский МФЦ»; органы исполнительной власти Самарской области и органы местного самоуправления м.р. Челно-Вершинский Самарской области (по согласованию).
ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ	Снижение административных барьеров при предоставлении государственных (муниципальных) услуг на территории м.р. Челно-Вершинский Самарской области на базе действующего Муниципального бюджетного «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Челно-Вершинский Самарской области».
ЗАДАЧИ	1. Обеспечить предоставление максимального

ПРОГРАММЫ	<p>набора государственных (муниципальных) услуг мобильным МФЦ населению, проживающему в м.р. Челно-Вершинский.</p> <p>2. Разработать и внедрить систему мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>3. Оптимизировать порядок оказания услуг.</p> <p>4. Организовать деятельность по переходу на предоставление в электронном виде государственных (муниципальных) услуг на базе МБУ «Челно-Вершинский МФЦ».</p> <p>5. Совершенствовать механизм оказания государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».</p> <p>6. Совершенствовать межведомственное взаимодействие с органами исполнительной власти.</p>
ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ	<p>Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>Среднее время ожидания в очереди при обращении за получением государственной (муниципальной) услуги.</p> <p>Доля граждан, пользующихся государственными (муниципальными) услугами по месту пребывания, в МФЦ и удалённом рабочем месте МФЦ.</p>
СИСТЕМА КОНТРОЛЯ НАД ХОДОМ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	<p>Управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляет Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области</p>
ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	<p>Программа реализуется в один этап с 2020 по 2024 годы.</p>
ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	<p>Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств муниципального бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотриваемых на соответствующий финансовый год главным распорядителям средств муниципального бюджета</p>

в установленном порядке.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета на 2020 год составляет 4 357 000 (Четыре миллиона триста пятьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек, на 2021 год – 3 859 000 (Три миллиона восемьсот пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, на 2022 год – 3 859 000 (Три миллиона восемьсот пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, на 2023 год – 3 859 000 (Три миллиона восемьсот пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек, на 2024 год – 3 859 000 (Три миллиона восемьсот пятьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.

В качестве дополнительных источников финансирования могут быть привлечены средства федерального, областного бюджета, организаций и индивидуальных предпринимателей, собственные доходы учреждения.

Объем расходов на выполнение мероприятий Программы определяется при формировании бюджета муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обеспечение возможности получения государственных (муниципальных) услуг по принципу «одного окна» в восьми сельских поселениях м.р. Челно-Вершинский Самарской области через УРМ МБУ «Челно-Вершинский МФЦ»;

Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных (муниципальных) услуг к началу 2024 года — 95%;

Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных (муниципальных) услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания в МФЦ, к началу 2024 года — 95%;

Среднее время ожидания в очереди при обращении за получением государственной (муниципальной) услуги к началу 2024 года— 12 минут.

Приложение № 2

к муниципальной программе «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

Отчёт

об исполнении муниципальной целевой программы
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Цель настоящей программы – снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на базе Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению».

Достижение цели программы планируется обеспечить за счёт решения следующих задач, содержание которых сводится к следующему:

1) Разработать и внедрить систему мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг

2) Оптимизировать порядок оказания услуг

3) Обеспечить предоставление широкого спектра государственных и муниципальных услуг мобильными приёмными МФЦ для населения, проживающих в 8 населённых пунктах

4) Организовать деятельность по переходу на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг на базе МБУ «Челно-Вершинский МФЦ».

Конечным результатом реализации настоящей программы будет являться доступность, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, впряженным в достижение значений показателей (индикаторов), указанных в Приложении №3 к программе.

2. Реализация муниципальной программы осуществляется за счёт средств муниципального бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусматриваемых на соответствующий финансовый год главным распорядителем средств муниципального бюджета в установленном порядке.

Объём финансирования мероприятий муниципальной программы за счёт средств муниципального бюджета на 2020 год составляет 4 357 000 (Четыре миллиона триста пятьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек.

В качестве дополнительных источников финансирования могут быть привлечены средства федерального, областного бюджета, организаций и индивидуальных предпринимателей, собственные доходы учреждения.

Объём расходов на выполнение мероприятий Программы определяется при формировании бюджета муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на очередной финансовый и плановый период.

№	Наименование мероприятия	Финансовые затраты, тыс.руб		% исполнения (факт.уत्व.плана)
		план на 2020- 2024 г.г	факт на 2020-2024 г.г	
1	1. Доступность, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг <u>Мероприятие 1.1</u> Организация работы мобильных МФЦ <u>Мероприятие 1.2</u> Разработать и внедрить систему мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг <u>Мероприятие 1.3</u> Разработать анкеты для проведения мониторинга качества и доступности оказания государственных и муниципальных услуг в МФЦ с помощью анкетирования, опроса заявителей <u>Мероприятие 1.4</u> Анализ статистики предоставления услуг на базе МФЦ по количеству обратившихся заявителей,	2020 г. – 4 357 000 руб.		
		2021 г. – 3 859 000 руб		
		2022 г. – 3 859 000 руб		
		2023 г. – 3 859 000 руб		
		2024 г. – 3 859 000 руб.		

	<p>времени выполнения административных процедур, времени ожидания в очереди, частоты повторных обращений</p> <p><u>Мероприятие 1.5</u> Устранение выявленных в результате исследования недостатков в работе МФЦ.</p> <p><u>Мероприятие 1.6</u> Проведение мониторинга удовлетворённости граждан качеством и доступностью услуг.</p> <p><u>Мероприятие 1.7</u> Организация межведомственного взаимодействия, осуществляемого в целях предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p><u>Мероприятие 1.8</u> Повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг.</p> <p><u>Мероприятие 1.9</u> Упрощение процедуры получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна».</p>			
2	<p>2. Оптимизировать порядок оказания услуг.</p> <p><u>Мероприятие 2.1</u> Привести в соответствие</p>			

	<p>административные регламенты, согласно установленного перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе «Челно-Вершинский МФЦ».</p> <p><u>Мероприятие 2.2</u> Организация предоставления максимального количества государственных и муниципальных услуг на базе МБУ «МФЦ»</p> <p><u>Мероприятие 2.3</u> Ввести дополнительные (платные) услуги</p>			
3	<p>3. Организация деятельности по переходу на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде</p> <p><u>Мероприятие 3.1</u> Проведение обучающих семинаров сотрудников МФЦ, оказание методической поддержки.</p>			

Приложение № 3

к муниципальной программе «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

Перечень показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. измерения	Значение целевых индикаторов				Степень достижения целевых индикаторов %	Источник информации для оценки целевых индикаторов программы
			Плановые значения по годам реализации.					
			2020	2021	2022	2023 – 2024		
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	90%	92%	95%	95%	Мониторинг социологических исследований (опрос и анкетирование граждан)	
2	Степень информированности граждан о предоставлении государственных и муниципальных услуг	%	90%	92%	95%	95%	Мониторинг социологических исследований (опрос и анкетирование граждан)	

3	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	%	90%	92%	95%	95%		Анализ учёта электронной очереди и статистика обращения в МФЦ
4	Среднее время ожидания в очереди при обращении за получением государственных и муниципальных услуг	мин	15	15	12	12		
5	Среднее число обращений в МФЦ	Число обращений и услуг	4500	5000	5200	5500		Текущая статистика и отчёты по кол-ву обращаемости и услуг в МФЦ
6	Среднее число услуг в МБУ МФЦ							
7	Доля регламентируемых государственных и муниципальных услуг	%	80	90	100	100		Взаимодействие с органами исполнительной власти
8	Доступность граждан, получающих услуги мобильными приёмными в населённых пунктах	%	80	90	95	95		Удобная расположенность МФЦ, оказание услуг отдельным категориям граждан

9	Доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, от общего кол-ва услуг	%	30	35	40	50		Увеличение кол-ва услуг за счёт взаимодействия и заключения Соглашений
10	Среднее число обращений заявителя для получения одной муниципальной услуги	раз	2	2	2	2		Качество предоставления услуги, электронный документооборот

Приложение № 4

к муниципальной программе «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

Методика проведения оценки показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

Настоящая методика определяет порядок проведения оценки показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы» (далее соответственно — показатели, муниципальная программа), которые определены в Приложении № 3 к муниципальной программе.

Значения показателей, указанных в пунктах 1, 2 Приложения № 3 к муниципальной программе, определяются в результате проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, осуществляемого в соответствии с методическими рекомендациями по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, разработанными Министерством экономического развития Российской Федерации во исполнение протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 12.04.2011 № 117

Значение показателя, указанного в пункте 3 Приложения № 3 к муниципальной программе, определяется в соответствии с Методикой проведения мониторинга значений показателя «доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг», утвержденной протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135.

Приложение № 5

к муниципальной программе «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

Методика комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы» (далее Программа) осуществляется по окончании ее реализации 1 раз в год до 25 января 2021 г., до 25 января 2022 г., до 25 января 2023 г., до 25 января 2024 г. и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий муниципальной программы и оценку эффективности реализации Программы.

1. Оценка степени выполнения мероприятий Программы

Степень выполнения мероприятий Программы за отчетный год рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных в отчетном году в установленные сроки, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению в отчетном году.

Степень выполнения мероприятий Программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации муниципальной программы, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

2. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы рассчитывается путем соотнесения степени достижения показателей (индикаторов) муниципальной программы к уровню ее финансирования (расходов).

Показатель эффективности реализации Программы (R) за отчетный год рассчитывается по формуле

$$R = \frac{\frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{Факт}}}{X_n^{\text{План}}}}{\frac{F^{\text{Факт}}}{F^{\text{План}}}}$$

где:

N — количество показателей (индикаторов);

$X_n^{\text{План}}$ — плановое значение n-го показателя (индикатора);

$X_n^{\text{Факт}}$ — значение n-го показателя (индикатора) на конец отчетного

$F^{\text{План}}$ — плановая сумма финансирования, предусмотренная на выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном году;

$F^{\text{Факт}}$ — сумма фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы на конец отчетного года.

Для расчета показателей эффективности реализации муниципальной программы используются показатели (индикаторы), достижение которых предусмотрено в отчетном году.

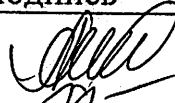
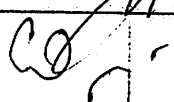
Оценка эффективности реализации Программы за весь период ее реализации рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации муниципальной программы за все отчетные годы.

Критерии комплексной оценки эффективности реализации Программы установлены Постановлением от 29.10.2013 г. № 921 «об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

по утверждению муниципальной программы

« Оптимизация и повышение качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы»

N п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Широков А.С.	
2.	Сергеева Н.В.	
3.	Трофимов Д.Н.	