|  |  |
| --- | --- |
|   **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ****САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от «07» декабря 2015г. № 806 «Об утверждении порядка предоставления в 2015 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенного для переработки сельскохозяйственной продукции» |  |

 На основании постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 28.08.2015 года № 557 «Об установлении расходных обязательств администрации муниципального района Челно-Вершиский Самарской области по предоставлению в 2015 году субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства», администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления в 2015 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенного для переработки сельскохозяйственной продукции.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района - руководителя «Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» Мазитова А.Р.

Глава муниципального района

Челно-Вершинский В.А. Князькин

Приложение к постановлению

администрации муниципального района

Челно-Вершинский Самарской области

от 07.12.2015 № 806

Порядок

предоставления в 2015 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенного для переработки сельскохозяйственной продукции

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в 2015 году на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет средств областного бюджета, субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством) в связи с переработкой сельскохозяйственной продукции в части расходов на выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенного для переработки сельскохозяйственной продукции (далее – порядок).

2. Субсидия предоставляется «Управлением сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее - управление) в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке управлению.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим следующим критериям (далее - получатель):

получатель признан сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства" (далее – производитель);

не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченную задолженность по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации.

 Субсидии не предоставляются:

 государственным (муниципальным) учреждениям, хозяйственным товариществам и обществам с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

 производителям:

 находящимся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность, которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

4. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям [пункта 3](#P65) настоящего Порядка.

5. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия:

представление получателями в управление, в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные управлением;

исполнение соглашений, заключенных между управлением и получателями субсидий, о предоставлении субсидий, предусматривающих согласие получателей на осуществление управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

использование получателями оборудования, предназначенного для переработки сельскохозяйственной продукции под установку которых были построены, и (или) реконструированы, площадки и (или) помещения в течение трех лет со дня зачисления субсидий на расчетные счета получателей;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

6. После получения субсидии получатели обязаны представлять в управление:

не позднее 90 календарных дней со дня предоставления получателям субсидии копий документов в соответствии с пунктом 8 (абзацы 8,9,10,11) настоящего порядка, подтверждающих затраты получателями, произведенные в целях выполнения работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенных для переработки сельскохозяйственной продукции, а также документов, подтверждающих выполнение указанных в настоящем пункте работ (в случае, если производителем не произведены соответствующие затраты и не выполнены вышеназванные работы до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

ежегодно в течение трех лет со дня получения субсидии не позднее 15 января последующего финансового года письма, подтверждающие использование построенных, и (или) реконструированных площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенных для переработки сельскохозяйственной продукции.

7. Размер субсидии, предоставляемой за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет средств областного бюджета, определяется в размере 95% от суммы понесенных в предыдущем и (или) в текущем финансовых годах затрат либо затрат планируемых произвести в текущем году, но не более 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей в год на одного получателя, выполнившего либо планирующего выполнить работы по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенных для переработки сельскохозяйственной продукции.

8. В целях получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель не позднее 15 декабря текущего финансового года, представляет в управление следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

[справка-расчет](#P166) о причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копия разрешения на строительство или реконструкцию площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенных для переработки сельскохозяйственной продукции, выданного органом местного самоуправления муниципального Челно-Вершинский (в случае, если выдача разрешения на строительство предусмотрена действующим законодательством), заверенная производителем;

копия сводного сметного расчета на выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенных для переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная производителем;

копии договоров на выполнение подрядных работ по строительству, и (или) реконструкции площадок и (или) помещений, необходимых для установки оборудования, предназначенных для переработки сельскохозяйственной продукции, заверенные производителем;

график выполнения строительно-монтажных работ, заверенный производителем;

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств подрядным организациям за поставленные товары, выполненные работы (оказываемые услуги), заверенные кредитной организацией и производителем (в случае, если производителем произведены соответствующие затраты до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

копия банковской выписки перечисления средств со счета получателя на счет подрядчика (поставщика) оборудования, заверенная кредитной организацией и производителем (в случае, если производителем произведены соответствующие затраты до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

копии актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме N КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 N 100, заверенные производителем (в случае, если производителем произведены соответствующие затраты, а также выполнены соответствующие работы до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме N КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 N 100, заверенные производителем (в случае, если производителем произведены соответствующие затраты, а также выполнены соответствующие работы до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если производитель является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная на дату не позднее, чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

письмо, подтверждающее, что производитель не находится в процессе ликвидации, а также не признан в установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, подписанное производителем;

справка, подтверждающая, что в доходе производителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2008 N 446, составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год, подписанная производителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств);

справки государственных внебюджетных фондов (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам на дату не позднее, чем за 30 дней до даты обращения производителя в управление для предоставления субсидии (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах);

письмо, подтверждающее, что производитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное производителем (если производитель не представил в управление справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя просроченной задолженности по обязательным платежам).

9. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенными между управлением и получателем соглашением о предоставлении субсидии.

10. Управление в целях предоставления субсидии осуществляет:

регистрацию заявлений или справок расчетов в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью управления;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего порядка, и принятие решения о предоставлении получателю субсидии или об отказе в его предоставлении осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Предоставление субсидии осуществляется путём перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

несоответствие производителя требованиям пункта 3 настоящего порядка;

отсутствие или использование управлением в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утверждаемых в установленном порядке управлению;

превышение суммы субсидии, указанной производителем в справке-расчёте, над остатком объёма лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке управлению;

представление документов, указанных в пункте 8  настоящего порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в управление с заявлением в срок, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

11. В случае нарушения производителем условий предоставления субсидии, в том числе просрочки представления отчетов о деятельности получателя субсидии более чем на 5 рабочих дней, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного требования управления о возврате субсидии.

В случае принятия производителем решения о ликвидации, реорганизации, банкротстве и (или) смене адреса местонахождения за пределы территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в течение трех лет с момента получения субсидии, производитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет управление и в течение 10 рабочих дней возвращает субсидию в полном объеме в местный бюджет. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Контроль за целевым предоставлением субсидии осуществляется «Управлением сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области».

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2015 году субсидий сельскохозяйственным

 товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на

территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области,

 в целях возмещения понесенных либо планируемых понести

в текущем финансовом году затрат в связи с переработкой сельскохозяйственной

 продукции в части расходов на выполнение работ по строительству,

и (или) реконструкции площадок и (или) помещений,

необходимых для установки оборудования,

предназначенной для переработки сельскохозяйственной продукции

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающейся субсидии в целях возмещения понесенных либо планируемых понести

в текущем финансовом году затрат в связи с переработкой сельскохозяйственной

продукции в части расходов на выполнение работ по строительству,

и (или) реконструкции площадок и (или) помещений,

необходимых для установки оборудования,

предназначенной для переработки сельскохозяйственной продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование получателя субсидии)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(квартал)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товаров, работ, услуг | Общая сметная стоимость, рублей | Фактические затраты, рублей | Сумма причитающейся субсидиигр 4 = (гр 3 х 95):100рублей | Сумма к выплате, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Строительство |  |  |  |  |
| Реконструкция |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель организации [<\*>](#P222) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации [<\*\*>](#P225) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Дата

М.П.

--------------------------------

 <\*> Для крестьянских (фермерских) хозяйств - подпись главы

крестьянского (фермерского) хозяйства, печать, для индивидуального

предпринимателя - подпись индивидуального предпринимателя, печать.

 <\*\*> При отсутствии в штате должности главного бухгалтера - подпись

бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.