



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

№ 19 (54)
13 МАЯ
2011 года
пятница

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.04.2011 г. № 318

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 11.02.2011 года № 102 «Об утверждении Порядка предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение средств химической защиты растений».

В соответствии с Законом Самарской области № 41-ГД от 03.04.2009 года «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Правительства Самарской области от 14.04.2011 № 121 о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2010 № 71 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 11.02.2011 года № 102 «Об утверждении Порядка предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение средств химической защиты растений» следующие изменения:

в Порядке предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса,

осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение средств химической защиты растений:

пункт 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«представление в орган местного самоуправления соответствующего муниципального района ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, справки, подтверждающей наличие действующих договоров страхования урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений и дополнительных соглашений к ним, с указанием их номера и даты, подписанной уполномоченным лицом страховой организации, а также копий дополнительных соглашений к договорам страхования (в случае их заключения), заверенных получателем (в случае страхования урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений)»;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Размер субсидий, предоставляемых получателям за счет субсидий, рассчитывается исходя из затрат, понесенных получателями в связи с приобретением средств химической защиты растений, за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, объема приобретенных получателями средств химической защиты растений и ставок для расчета размера субсидий, утверждаемых министерством, с учетом поправочных коэффициентов к ним для расчета размера субсидий согласно приложению 1.1 к настоящему Порядку, но не более фактических затрат, понесенных получателями в связи с приобретением средств химической защиты растений».

Получателям, в отношении которых в установленном порядке в 2010 году было принято решение о предоставлении субсидии, которым субсидия была рассчитана не в полном объеме затрат, размер субсидий, предоставляемых получателям за счет субсидий, рассчитывается исходя из затрат, понесенных получателями в 2010 году в связи с приобретением средств химической защиты растений, за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, объема приобретенных получателями средств химической защиты растений и ставок для расчета размера субсидий, утвержденных приказом министерства от 12.05.2010 № 112-п «О реализации постановления Правительства Самарской области от 19.02.2010 № 71 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение средств химической защиты растений»;

в пункте 2.7:

абзац девятый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«копии договоров страхования урожая сельскохозяйственных культур и (или) урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений с государственной поддержкой, заключенных с соблюдением требований Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию части затрат по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1199, и дополнительных соглашений к ним, заверенные производителем (в случае их заключения);
справка, подтверждающая страхование урожая сельскохозяйственных культур и (или) урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, с указанием доли посеянной площади сельскохозяйственных культур и (или) посадок многолетних насаждений, застрахованных производителем, подписанная и заверенная печатью производителя.»;

дополнить приложение 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2011 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района - руководителя МУ «Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» Мазитова А.Р.

Глава района

В.А.Князькин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
от 25.04.2011 г. № 318

Поправочные коэффициенты к ставкам для расчета размера субсидий, предоставляемых за счет субсидий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение средств химической защиты растений

Наименование получателя субсидии	Поправочный коэффициент
Сельскохозяйственные товаропроизводители и организации агропромышленного комплекса, не заключившие договоры страхования урожая сельскохозяйственных культур и (или) урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений	0,3
Сельскохозяйственные товаропроизводители и организации агропромышленного комплекса, заключившие договоры страхования урожая сельскохозяйственных культур и (или) урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, осуществляемого с государственной поддержкой, по рискам частичной утраты или утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений	0,5
Сельскохозяйственные товаропроизводители и организации агропромышленного комплекса, заключившие договоры страхования урожая сельскохозяйственных культур и (или) урожая многолетних насаждений, осуществляемого с государственной поддержкой	0,6

Наименование получателя субсидии	Поправочный коэффициент
поддержкой, по рискам частичной утраты и утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений (в зависимости от доли застрахованных посевных площадей сельскохозяйственных культур и (или) посадок многолетних насаждений в общей посеянной площади сельскохозяйственных культур и (или) посадок многолетних насаждений)	
от 1 до 10%	0,6
от 10 до 20%	1,0
от 20 до 30%	1,2
от 30 до 40%	1,4
от 40 до 50%	1,6
от 50 до 60%	1,8
от 60 до 70%	2,0
от 70 до 80%	2,2
от 80 до 90%	2,4
свыше 90%	2,6

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.04.2011 г. № 319

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 11.02.2011 года № 100 «Об утверждении Порядка предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство продукции животноводства и птицеводства, в том числе с учетом результативности».

В соответствии с Законом Самарской области № 41-ГД от 03.04.2009 года «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Правительства Самарской области от 14.04.2011 № 121 о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2010 № 71 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 11.02.2011 года № 100 «Об утверждении Порядка предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство продукции животноводства и птицеводства, в том числе с учетом результативности» следующие изменения:

в Порядке предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство продукции животноводства и птицеводства, в том числе с учетом результативности: в абзаце восьмом пункта 2.3 слова «на 2010 – 2013 годы» заменить словами «на 2011 – 2013 годы»; в приложении 1.1 к Порядку в графах «Объем произведенной в предыдущем финансовом году продукции животноводства, тонн», «Объем произведенной в предыдущем финансовом году продукции животноводства, тонн» и «Объем отгруженной в предыдущем финансовом году продукции животноводства, тонн» слово «тонн» заменить словом «килограммов»;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района - руководителя МУ «Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» Мазитова А.Р.

Глава района

В.А.Князькин

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.04.2011 г. № 320

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 27.07.2010 года № 343 «Об утверждении Порядка предоставления в 2010 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение минеральных удобрений».

В соответствии с Законом Самарской области № 41-ГД от 03.04.2009 года «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Правительства Самарской области от 14.04.2011 № 121 о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2010 № 71 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 27.07.2010 года № 343 «Об утверждении Порядка предоставления в 2010 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение минеральных удобрений» следующие изменения:

- в Порядке предоставления в 2011 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение минеральных удобрений абзац восьмой пункта 2.7 признать утратившим силу;
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»;
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на отношения, возникшие с 1 января 2011г.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района - руководителя МУ «Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» Мазитова А.Р.

Глава муниципального района

В.А.Князькин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.05.2011 № 360

Об установлении отдельных расходных обязательств муниципального района Челно-Вершинский

На основании ст. 8 Устава муниципального района Челно-Вершинский администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить, что к расходным обязательствам муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в 2011 году относятся:
 - Расходные обязательства по замене и модернизации узлов учета потребления природного газа, установленных на объектах газопотребления муниципальной собственности;
 - Расходные обязательства на создание и организацию деятельности multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - Расходные обязательства по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, молодым семьям, молодым специалистам;
 - Расходные обязательства на капитальный ремонт и (или) оснащение инвентарем и оборудованием зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест детским, обучающимся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, а также по благоустройству прилегающей территории.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления финансами (Круглова В.М.).
- Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района

В.А.Князькин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛНО-ВЕРШИННЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «10» марта 2011 г. № 2

Об организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 03 сентября 2010 года № 681 «Об утверждении правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых повлечет причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок обращения со ртутьсодержащими отходами на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области согласно приложению.
- Определить МУП ПОЖКХ специализированной организацией по сбору отработанных ртутьсодержащих отходов у потребителей- физических лиц и собственников жилых домов.
- Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим обращение со ртутьсодержащими отходами заключить договор с ГУП «Экология» (г. Самара ул. Минурина д. 74) и руководствоваться порядком, утвержденным настоящим постановлением.
- Физическим лицам, собственникам жилых домов сдавать ртутьсодержащие отходы путем подачи разовых заявок в специализированную организацию.
- МУП ПОЖКХ (ШАКУТО А.О.) обеспечить проведение работ по выявлению и учету отработанных ртутьсодержащих ламп, а также информированию населения о порядке их сбора.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы сельского поселения -Ишкулова Р.А.

Глава сельского поселения

Ухтверов С.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ

утвержден постановлением главы сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 10 марта 2011 года № 2

ПОРЯДОК

обращения со ртутьсодержащими отходами
на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок обращения со ртутьсодержащими отходами на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее именуется -Порядок) разработан в целях снижения их неблагоприятного воздействия на здоровье

граждан и среду обитания путем организации системы обращения со ртутьсодержащими отходами.

1.2. Требования к обращению со ртутьсодержащими отходами распространяются на все муниципальные предприятия и учреждения, и рекомендованы к исполнению организациями всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории сельского поселения.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Государственным стандартом 12.3.031-83 «Система стандартов безопасности труда. Работы со ртутью. Требования безопасности», утвержденным постановлением Госстандарта СССР от 10.10.83 № 4833, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

1.4. Обязательными требованиями для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в процессе деятельности которых образуются ртутьсодержащие отходы, являются:

- наличие документа, подтверждающего отнесение образующихся опасных отходов к конкретному классу опасности;
- составление паспорта на опасные отходы;
- наличие инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп;
- создание технических условий по обеспечению безопасного для окружающей среды и здоровья человека обращения с опасными отходами;
- приказ руководителя о назначении лиц, ответственных за обращение с опасными отходами;
- прохождение лицами, ответственными за обращение с опасными отходами, профессионального подготовки, подтвержденной свидетельствами (сертификатами) на право работы с опасными отходами;
- наличие договора со специализированной организацией, имеющей лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов I - IV классов опасности (в том числе ртутьсодержащих).

1.5. Сведения о количестве ртутьсодержащих отходов, времени подъезда машины, расходы на транспортирование и обезвреживание определяются договором со специализированной организацией, имеющей лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов I - IV классов опасности.

II. Порядок обращения со ртутьсодержащими отходами

2.1. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) осуществляют накопление отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.2. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов.

2.3. Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями, а также их накопление в местах, являющихся общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома.

2.4. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп обязаны использовать специальную тару.

2.5. Накопление должно производиться в соответствии с требованиями Государственного стандарта 12.3.031-83 «Система стандартов безопасности труда. Работы со ртутью. Требования безопасности», утвержденного постановлением Госстандарта СССР от 10.10.83 № 4833, Санитарных правил при работе со ртутью, ее соединениями и приборами с ртутным наполнением, утвержденных Главным государственным санитарным врачом СССР 04.04.88 № 4607-88.

2.6. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие осветительные устройства и электрические лампы с ртутным наполнением, должны вести постоянный учет получаемых и отработанных люминесцентных ламп, приборов с ртутным наполнением и металлической ртути с отражением в журнале учета образования и движения ртутьсодержащих отходов.

2.7. Сбор и транспортирование ртутьсодержащих отходов, в том числе прием ртутьсодержащих отходов от населения, производится специализированной организацией, имеющей лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов I - IV классов опасности (в том числе ртутьсодержащих).

2.8. Транспортирование отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется в соответствии с требованиями правил перевозки опасных грузов.

2.9. Для транспортирования поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп используется специальная тара, обеспечивающая герметичность и исключающая возможность загрязнения окружающей среды.

2.10. В местах сбора, размещения и транспортирования отработанных ртутьсодержащих ламп (включая погрузочно-разгрузочные пункты и грузовые площадки транспортных средств), в которых может создаваться концентрация ртути, превышающая гигиенические нормативы, предусматривается установка автоматических газоанализаторов на газы ртути. Зоны возможного заражения необходимо снабдить средствами индивидуальной защиты органов дыхания, доступными для свободного использования в аварийных ситуациях.

2.11. Размещение отработанных ртутьсодержащих ламп в целях их обезвреживания, последующей переработки и использования переработанной продукции осуществляется специализированной организацией.

2.12. Хранение отработанных ртутьсодержащих ламп производится в специально выделенном для этой цели помещении, защищенном от химических агрессивных веществ, атмосферных осадков, поверхностных и грунтовых вод, а также в местах, исключающих повреждение тары.

2.13. Не допускается совместное хранение поврежденных и неповрежденных ртутьсодержащих ламп.

2.14. Хранение поврежденных ртутьсодержащих ламп осуществляется в специальной таре.

2.15. Размещение отработанных ртутьсодержащих ламп не может осуществляться путем захоронения.

III. Действия при возникновении аварийной ситуации

3.1. В случае возникновения у потребителя ртутьсодержащих ламп аварийной ситуации, в частности боя ртутьсодержащей лампы (лампы), загрязненное помещение должно быть покинуто людьми и должен быть организован вызов специализированной организации для проведения комплекса мероприятий по обезвреживанию помещений.

3.2. Обезвреживание ртутного загрязнения может быть выполнено потребителями отработанных ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц) самостоятельно с помощью демеркуризационного комплекса, включенного в себя необходимые препараты (вещества) и материалы для очистки помещений от локальных ртутных загрязнений, не требующих специальных мер безопасности при использовании.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 апреля 2011 года № 6

Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг сельским поселениям Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с частями 13,14 статьи 13 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 г. №120-ФЗ,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг сельским поселениям Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
- Определить уполномоченным на проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг сельским поселениям Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области ведущего специалиста по правовым вопросам Захарушкину Т.А.
- Специалисту I категории сельского поселения Носовой О.А., руководителям муниципальных учреждений сельского поселения Челно-Вершины обеспечить разработку и проведение необходимых экспертиз административных регламентов предоставления муниципальных услуг, отнесенных к сфере деятельности подведомственного им подразделения, учреждения, и в срок до 01.07.2011 года представить проекты регламентов на утверждение главы сельского поселения.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения

УХТВЕРОВ С.А.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы сельского поселения
Челно-Вершины муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
от 04 апреля 2011 г. № 6

ОФИЦИАЛЬНО

ПОРЯДОК

разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг сельским поселением Челно-Вершинского муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке и утверждению органами исполнительной власти административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – административные регламенты).

1.2. Административные регламенты устанавливают порядок предоставления муниципальных услуг и стандарт их предоставления.

1.3. Целью разработки и принятия административных регламентов является оптимизация (повышение качества и доступности) предоставления муниципальных услуг; в том числе: упорядочение административных процедур и административных действий;

устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Самарской области;

сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги;

применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного представления идентичной информации;

снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг (далее – МФЦ);

сокращение срока предоставления муниципальных услуг; а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальных услуг;

предоставление муниципальных услуг в электронной форме.

2. Требования к структуре административного регламента

2.1. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:

общие положения;

стандарт предоставления муниципальной услуги;

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;

формы контроля за исполнением административного регламента;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

2.2. Раздел административного регламента «Общие положения» состоит из следующих подразделов:

общие сведения о муниципальной услуге;

порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. В подразделе «Общие сведения о муниципальной услуге» содержится сведения о категории получателей муниципальной услуги (заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу полномочий, которыми указанные лица наделены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

2.2.2. В подразделе «Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги» содержится следующие сведения:

информация о местах нахождения и графике работы администрации сельского поселения Челно-Вершинского, муниципальных учреждений муниципального района Челно-Вершинский, предоставляющего муниципальную услугу;

справочные телефоны администрации сельского поселения Челно-Вершинского, муниципальных учреждений сельского поселения Челно-Вершинского муниципального района Челно-Вершинский, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе номер телефона - автоматоматора;

адрес электронной почты и официального сайта администрации сельского поселения Челно-Вершинского, муниципальных учреждений муниципального района Челно-Вершинский в сети Интернет, содержащей информацию о предоставлении муниципальной услуги;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок, форма и место размещения информации, указанной в настоящем пункте, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский, предоставляющего муниципальную услугу.

2.3. Раздел административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» должен содержать:

наименование муниципальной услуги;

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

результат предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги;

показатели доступности и качества муниципальных услуг;

иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

2.4. Раздел административного регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур – логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

В случае если муниципальная услуга предоставляется в электронной форме и (или) на базе МФЦ, данный раздел административного регламента включает подразделы «Выполнение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг на базе МФЦ» и «Выполнение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме».

2.5. Описание каждой административной процедуры должно содержать следующие обязательные элементы:

юридические факты, являющиеся основанием для начала административного действия;

сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия (если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность; но она указывается в тексте административного регламента);

содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

критерии принятия решений;

результат административного действия и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующего административного действия;

способ фиксации результата выполнения административного действия (в случае возможности документирования информации о результате административного действия).

2.6. Раздел административного регламента «Формы контроля за исполнением административного регламента» должен содержать следующие сведения:

порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными

должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными лицами;

порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

ответственность муниципальных служащих органа исполнительной власти муниципального района и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции;

положения, устанавливающие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, объединений граждан и организаций.

2.7. Раздел административного регламента «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» должен содержать следующие сведения:

информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

предмет досудебного (внесудебного) обжалования;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы либо приостановления ее рассмотрения;

основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования;

права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

вышестоящие органы муниципальной власти и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

сроки рассмотрения жалобы;

результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо взаимодействию.

3. Порядок разработки административного регламента. Обеспечение проведения независимой экспертизы проекта административного

3.1. Проект административного регламента разрабатывает специалист администрации сельского поселения Челно-Вершинского муниципального района Челно-Вершинский, в сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством (далее – орган, являющийся разработчиком регламента).

В случае если муниципальная услуга предоставляется муниципальными учреждениями муниципального района Челно-Вершинский или иными организациями, проект административного регламента разрабатывается данным учреждением или организацией (далее – орган, являющийся разработчиком регламента).

3.2. При разработке административного регламента разработчиком проекта административного регламента должна быть предусмотрена оптимизация (повышение качества и доступности) предоставления муниципальных услуг.

3.3. Проект административного регламента подлежит независимой экспертизе, проводимой в порядке, установленном Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Ответственность за обеспечение проведения независимой экспертизы и учет ее результатов несет руководитель органа, являющегося разработчиком проекта административного регламента.

3.4. С целью обеспечения проведения независимой экспертизы орган, являющийся разработчиком проекта административного регламента, размещает проект административного регламента на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский в сети Интернет.

Непосредственно заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком проекта административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения согласования, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, и последующего утверждения административного регламента.

3.5. При размещении проекта административного регламента в сети Интернет на соответствующем официальном сайте также подлежит размещению информационное письмо, содержащее:

дату размещения проекта административного регламента;

срок проведения независимой экспертизы, который не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет на соответствующем официальном сайте;

указание на почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым принимаются заключения независимой экспертизы;

3.6. Орган, являющийся разработчиком проекта административного регламента, обязан в течение 10 дней после окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, рассмотреть все заключения независимой экспертизы, направленные до окончания срока независимой экспертизы, и принять одно из следующих решений по результатам рассмотрения каждого из указанных заключений:

о доработке проекта административного регламента с учетом результатов независимой экспертизы;

о целесообразности принятия результатов независимой экспертизы.

3.7. Доработка проекта административного регламента с учетом поступивших заключений независимой экспертизы осуществляется органом, являющимся разработчиком проекта административного регламента, в срок не более 20 дней с момента принятия решения, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Проект административного регламента, доработанный с учетом заключений независимой экспертизы, направляется органом, являющимся разработчиком проекта административного регламента, для согласования его с иными органами исполнительными власти.

3.9. При направлении проекта административного регламента на согласование к проекту административного регламента прилагаются:

копия информационного письма, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка;

копия заключений независимой экспертизы;

справка о результатах учета независимой экспертизы.

3.10. Справка о результатах учета независимой экспертизы должна содержать:

указание на общее количество поступивших заключений независимой экспертизы;

содержание положений проекта административного регламента, доработанных с учетом заключений независимой экспертизы (с изложением редакции данных положений проекта административного регламента до его доработки);

мотивированное обоснование решений о целесообразности принятия результатов независимой экспертизы.

4. Порядок утверждения и изменения административных регламентов

4.1. Проект административного регламента, прошедший согласование, утверждается постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский.

4.2. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в случае изменения нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, изменения структуры органов исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, к сфере деятельности которых относится предоставление муниципальной услуги, а также по предложению органов исполнительной власти муниципального района Челно-Вершинский, основанном на результатах анализа практики применения административных регламентов.

4.3. Органы, являющиеся разработчиками административных регламентов, ежегодно осуществляют анализ практики применения административных регламентов с целью установления:

исполнения административного регламента в соответствии с требованиями к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги (при этом подлежит установлению оценка получателями муниципальной услуги характера взаимодействия с должностными лицами муниципальных органов, качества и доступности соответствующей муниципальной услуги);

обоснования отказов в предоставлении муниципальной услуги;

наличия избыточных административных действий;

возможности уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий;

соответствия должностных регламентов ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, административному регламенту в части административных действий, профессиональных знаний и навыков;

ресурсного обеспечения исполнения административного регламента;

необходимости внесения в него изменений.

4.4. Сроки проведения анализа практики применения административных регламентов определяются органами, являющимися разработчиками административных регламентов, самостоятельно.

4.5. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.

ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «04» апреля 2011 г. № 7

Об утверждении стоимости услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг.

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.7 Устава сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость услуг, представляемых МУП ПОЖКХ согласно гарантированному перечню услуг:

- 1.1. По погребению умерших граждан, не работавших и не являвшихся пенсионерами (согласно приложения №1);
- 1.2. По погребению в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности (согласно приложения №2).

Глава поселения

С.А. Ухтервов

Приложение N 1
Утверждено постановлением главы
поселения Челно-Вершины
от «04» апреля 2011г. №7

СТОИМОСТЬ
УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ
ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ УМЕРШИХ ГРАЖДАН, НЕ РАБОТАВШИХ
И НЕ ЯВЛЯВШИХСЯ ПЕНСИОНЕРАМИ

N п/п	Вид услуг по погребению	Тариф (цена), руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
1.1	Медицинское свидетельство о смерти	
1.2	Свидетельство о смерти и справка о смерти, выдаваемые в органах ЗАГС	
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1600
2.1	Гроб, изготовленный из пиломатериалов или комбинированного материала (древесно-волоконистые плиты и пиломатериалы), оббитый снаружи и внутри нетканым материалом, размером: длина - 140 - 220 см, ширина - 60 - 80 см, высота - 45 - 60 см	1100
2.2	Доставка по адресу	300
2.3	Вывоз гроба и других принадлежностей до транспорта	100
2.4	Погрузо-разгрузочные работы	100
3	Перевозка тела (останков) умершего о кладбище	910
3.1	Услуги автокатафалка по перевозке гроба с телом умершего из дома (морга) до места погребения	510
3.2	Перемещение гроба с телом умершего до места захоронения	200
3.3	Погрузо-разгрузочные работы	200
4	Погребение	1750
4.1	Расчистка и разметка места для рывья могилы	100
4.2	Рытье могилы для погребения 2,5 x 1,0 x 2,0 м	1500
4.3	Забивка крышки гроба, опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма	150
4.4	Установка ритуального регистрационного знака с надписью (Ф.И.О., дата рождения и смерти)	100
	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	4260

Приложение N 2
Утверждено
постановлением главы
поселения Челно-Вершины
от «04» апреля 2011г. №7

СТОИМОСТЬ
УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ
УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В СЛУЧАЕ РОЖДЕНИЯ МЕРТВОГО РЕБЕНКА
ПО ИСТЕЧЕНИИ 196 ДНЕЙ БЕРЕМЕННОСТИ

N п/п	Вид услуг по погребению	Тариф (цена), руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
1.1	Медицинская справка о смерти	
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	500
2.1	Гроб, изготовленный из пиломатериалов или комбинированного материала (древесно-волоконистые плиты и пиломатериалы), оббитый снаружи и внутри нетканым материалом, размером: длина - 65 - 100 см, ширина - 35 - 40 см, высота - 35 - 40 см	100
2.2	Постель гроба из хлопчатобумажной ткани или нетканого полотна	250
2.3	Доставка по адресу	100
2.4	Вывоз гроба и других принадлежностей до транспорта	150
2.5	Погрузо-разгрузочные работы	700
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	155
3.1	Услуги автокатафалка по перевозке гроба с телом умершего из дома (морга) до места погребения	580
3.2	Перемещение гроба с телом умершего до места захоронения	100
3.3	Погрузо-разгрузочные работы	600
4	Погребение	115
4.1	Расчистка и разметка места для рывья могилы	185
4.2	Рытье могилы для погребения 1,5 x 0,5 x 2,0 м	3535
4.3	Забивка крышки гроба, опускание гроба в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного холма	
4.4	Установка ритуального регистрационного знака	
	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «11» мая 2011 г. № 11

«Об утверждении Реестра муниципальных услуг сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением главы сельского поселения Челно-Вершины от 18.04.2011г. № 11 «Об утверждении Положения о формировании и ведении Реестра муниципальных услуг на территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Челно-Вершины:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг, предоставляемых сельским поселением Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (Приложение 1)
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Ишкулова Р.А.

Глава сельского поселения

Ухтервов С.А.

Приложение 1
к постановлению главы сельского поселения Челно-Вершины
от 11 мая 2011г. № 11

Реестр (перечень) муниципальных услуг, предоставляемых сельским поселением Челно-Вершины
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

№	Наименование муниципальной услуги	Нормативный акт, устанавливающий осуществление муниципальной услуги	Исполните ль муницип альной услуги	Вид муницип альной услуги (плата и, бесплат ная)	Получ атель муницип альной услуги
1	2	3	4	5	6
1	Выдача физическим лицам справок с места жительства, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов сельского поселения Челно-Вершины	1. Конституция Российской Федерации, 2. Гражданский кодекс Российской Федерации, 3. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 4. Федеральный закон от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», 5. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо
2	Рассмотрение обращений граждан	1. Конституция Российской Федерации, 2. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 4. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое и юридическое лицо
3	Предоставление выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок	1. Конституция Российской Федерации; 2. Гражданский кодекс Российской Федерации; 3. Федеральный закон от 07.07. 2003г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»; 4. Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 5. Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 6. Федеральный закон от 30.06.2006г. №93-ФЗ "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества"; 8. Закон Самарской области «Об обращениях граждан»; 9. Устав сельского поселения Челно-Вершины;	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо
4	Выдача разрешений на строительство	1. Конституция Российской Федерации 2. Градостроительный кодекс РФ, 3. Жилищный кодекс РФ 4. Федеральный Закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 5. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо
5	Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	1. Градостроительный кодекс РФ; 2. Земельный кодекс РФ; 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2005 года № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»; 4. Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 19 октября 2006 года № 121 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»; 6. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо
6	Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенном пункте, установление нумерации домов на территории сельского поселения Челно-Вершины	1. Конституцией Российской Федерации; 2. Градостроительным кодексом Российской Федерации; 3. Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 4. Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 5. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	
7	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг	1. Федеральный Закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо
8	Признание граждан сельского поселения Челно-Вершины маломощными в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма	1. Жилищным кодексом Российской Федерации; 2. Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 3. Приказ Минрегиона России от 25.02.2005 года № 17 «Методические рекомендации для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан маломощными в целях постановки на учет и предоставления маломощным гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо
9	Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории сельского поселения Челно-Вершины	1. Конституцией Российской Федерации; 2. Жилищным кодексом Российской Федерации; 3. Федеральным Законом Российской Федерации от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; 4. Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 5. Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 199-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с расширением полномочий органов государственной власти субъектов РФ по предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ, а также с расширением перечня вопросов местного значения муниципальных образований»; 6. Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 7. Постановление Правительства РФ от 16 июня 2006 года № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»; 8. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат ная	Физическое лицо

ОФИЦИАЛЬНО

10	Принят заявленный и заключен договор социального найма жилых помещений	1. Конституция РФ; 2. Жилищный Кодекс; 3. Гражданский Кодекс РФ; 4. Постановление Правительства РФ от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»; 5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 6. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат	Физическое и юридическое лицо
11	Передача в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности сельского поселения Челно-Вершины	1. Конституция РФ; 2. Гражданский кодекс РФ 3. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 4. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» 5. Федеральный закон от 27.06.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; 6. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; 7. Федеральный закон от 22.07.2008г N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» 8. Федеральный закон от 26.07.2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (ст. 17) 9. Устав Черниговского сельского поселения 9. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат	Физическое и юридическое лицо
12	Передача в безвозмездное пользование недвижимого имущества, находящегося в собственности сельского поселения Челно-Вершины	1. Конституция РФ; 2. Гражданский кодекс РФ 3. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 4. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» 5. Федеральный закон от 27.06.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; 6. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; 7. Федеральный закон от 22.07.2008г N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» 8. Федеральный закон от 26.07.2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (ст. 17) 9. Устав Черниговского сельского поселения 9. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат	Физическое и юридическое лицо
13	Организация благоустройства и озеленения территории сельского поселения Челно-Вершины, организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.	1. Конституция РФ; 2. Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 3. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины МУП ПОЖКХ	бесплат	Физическое и юридическое лицо
14	Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории сельского поселения Челно-Вершины	1. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат	Физическое и юридическое лицо
15	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов	1. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2. Федеральный закон от 29.12.1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле» 3. Устав сельского поселения Челно-Вершины	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат	Физическое и юридическое лицо
16	Организация массового досуга и отдыха населения	1. Конституция РФ; 2. Федеральный закон РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 3. Федеральный закон РФ от 9.10.1992 г. №36121 «О новых законодательствах Российской Федерации о культуре»; 4. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 г. N 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общественных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»	Сельское поселение Челно-Вершины	бесплат	Физическое и юридическое лицо

поселения, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий органа местного самоуправления и замещаемых без ограничения срока полномочий

Главные должности муниципальной службы

Заместитель главы администрации поселения
Начальник отдела - главный бухгалтер

Перечень должностей муниципальной службы категории "специалисты" в исполнительно-распорядительных и иных органах местного самоуправления, учреждаемых для профессионального обеспечения исполнения органом местного самоуправления или лицом, замещающим муниципальную должность, установленных задач и функций и замещаемых без ограничения срока полномочий

Старшие должности муниципальной службы

Ведущий специалист, ведущий специалист по правовым вопросам,
Специалист I категории

Перечень должностей муниципальной службы категории "обеспечивающие специалисты" в исполнительно-распорядительных и иных органах местного самоуправления сельского поселения, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность, и замещаемых на неопределенный срок

Младшие должности муниципальной службы

Специалист II категории

**РЕШЕНИЕ
от «28» апреля 2011г. № 13**

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей «О бюджете сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»

В соответствии с п. 3 ст. 60 Устава сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области Собрание представителей сельского поселения Челно-Вершины

РЕШИЛО:

Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О бюджете сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский на 2011 год на плановый период 2012 и 2013 годов» № 3 от 29.12.2010г.; №8 от 04.03.2011г.

- В п. 1 статьи 1 Общий объем доходов сумму 27839,6 тыс. руб. заменить суммой 28599,6 тыс. руб.
- В п. 2 статьи 1 «Общий объем расходов сумму 28623 тыс. руб. заменить суммой 28783 тыс. руб.
- Приложение №2,3,4 изложить в новой редакции (прилагается).
- Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель
Собрания представителей

С.А.Ухтверов

Приложение № 2
к решению Собрания
представителей
сельского поселения Челно-Вершины
от 28 апреля 2011г.
№13

Поступление доходов в бюджет сельского поселения Челно-Вершины в 2011 году и плановый период 2012-2013 гг. по основным источникам

	СП Челно-Вершины		
	2011	2012	2013
000 1 00 00000 00 0000 000 000	ДОХОДЫ		
000 1 00 00000 00 0000 000 000	77	68	77
000 1 05 00000 00 0000 000 000	14	4	3
000 1 05 030000 01 1000 110	14	4	3
000 1 06 00000 00 0000 000 000	15	97	14
000 1 06 01000 00 0000 110	27	14	16
000 1 06 02000 02 0000 110	0	0	0
000 1 06 06000 00 0000 110	13	82	12
000 1 08 00000 00 0000 000 000	14	8	93
000 1 09 00000 00 0000 000 000	0	0	0
000 1 11 0000 00 0000 000	1000	379	390
000 1 12 00000 00 0000 000	0	0	0
000 1 14 0000 00 0000 000	250	0	0
000 1 16 00000 00 0000 000	0	0	0
000 1 17 00000 00 0000 000	0	0	0

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
04 марта 2011 г. № 11**

Об утверждении реестра должностей муниципальной службы в сельском поселении Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Руководствуясь частью 2 статьи 6 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ, статьей 2 закона Самарской области «О муниципальной службе в Самарской области» от 09.10.2007 г. № 96-ГД, в соответствии с Законом Самарской области «О реестре должностей муниципальной службы в Самарской области» от 30.12.2005 г. № 254-ГД, Собрание представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

- Утвердить реестр должностей муниципальной службы в сельском поселении Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (приложение).
- Признать утратившим силу решение Собрания представителей поселения «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от 19.01.2009 г. № 62/3.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава поселения

С.А.Ухтверов

Приложение №1
к решению Собрания представителей
сельского поселения Челно-Вершины муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
от 04.03.2011 г. № 11

Реестр

должностей муниципальной службы в сельском поселении Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
Перечень должностей муниципальной службы категории "руководители" в исполнительно-распорядительном и иных органах местного самоуправления сельского

ОФИЦИАЛЬНО

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		20886	8044	8044
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственной внебюджетной фонды	20886	8044	8044
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	8 573	7 720	7 720
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 573	7 720	7 720
000 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам	12 020	0	0
	Мероприятия по разработке генерального плана	1 280	0	0
	Завезы и модернизация узлов учета потребления природного газа	4350	0	0
	ОЦП "Чистая вода" на 2010-2015 годы	6390	0	0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на капитальные образовательные учреждения	2736	324	324
000 2 02 03015 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2736	324	324
000 2 02 03015 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2736	324	324
000 2 03 00000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	0	0	0
000 2 03 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций	0	0	0
000 2 07 05000 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	0	0	0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	285 99	162 19	167 72
		6	0	0

Приложение № 3
к Решению Собрания представителей
сельского поселения Челно-Вершинского
от 28 апреля 2011 г. № 13

Ведомственная структура расходов бюджета сельского
поселения Челно-Вершинского
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
на 2011 год и плановый период 2011 и 2012 годы

Код	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Рз ЦСР ВР	2011			2012		
			20	21	201	21	201	21
493	Администрация сельского поселения Челно-Вершинского		24	14	14	675	410	410
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01 02	543	485	485	0	0	0
	Глава муниципального образования	01 02	543	485	485	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	543	485	485	0	0	0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	871	567	647	0	0	0
	Центральный аппарат	01 04	871	567	647	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	871	567	647	0	0	0
	Другие общегосударственные вопросы	01 13	297	207	236	0	0	0
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	195	150	179	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	195	150	179	0	0	0
	Выполнение других обязательств государства	01 13	45	0	0	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления (аренда здания ИЖС)	01 13	45	0	0	0	0	0
	Выполнение других обязательств государства	01 13	57	57	57	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления (Мероприятия с безработными)	02 03	273	324	324	0	0	0
	Мобилизационная и вынужденная подготовка	02 03	273	324	324	0	0	0
	Осуществления первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	273	324	324	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	64	64	64	0	0	0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	64	64	64	0	0	0
	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 09	64	64	64	0	0	0
	Выполнение функций органами местного самоуправления (Первичные меры пожарной безопасности)	03 09	64	64	64	0	0	0
	Мероприятия по разработке генерального плана	04 12	1	0	0	0	0	0
	Мероприятия по разработке генерального плана	04 12	1	0	0	0	0	0
	Жилищное хозяйство	05 01	507,2	500,0	500,0	0	0	0
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию ЖКХ	05 01	507,2	500,0	500,0	0	0	0
	Субсидии юридическим лицам	05 01	500,0	500,0	500,0	0	0	0
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	05 01	0,0	0,0	0,0	0	0	0
	Субсидии юридическим лицам	05 01	0,0	0,0	0,0	0	0	0
	Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	05 01	7,2	0,0	0,0	0	0	0
	Субсидии юридическим лицам	05 01	7,2	0,0	0,0	0	0	0
	Коммунальное хозяйство	05 02	026,0	150,0	150,0	0	0	0
	Строительства объектов общегосударственного назначения	05 02	726,0	550,0	550,0	0	0	0
	Бюджетные инвестиции	05 02	726,0	550,0	550,0	0	0	0
	ОЦП "Чистая Вода" на 2010-2015 годы		6	0,0	0,0	0	0,0	0,0
			726,0	0,0	0,0	0	0,0	0,0

капитальный ремонт инженерных сетей		0,0	550,0	550,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05 02 3510500	300,0	600,0	600,0
Бюджетные инвестиции (Работы и услуги по содержанию имущества)	05 02 3510500 003	300,0	600,0	600,0
Благоустройство	05 03	4	2	2
		498,2	516,0	600,0
Уличное освещение	05 03 6000100	2	2	2
Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03 6000100 002	202,8	173,0	237,0
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05 03 6000200	752,0	265,0	285,0
Выполнение функций органами местного самоуправления (Очистка улиц от снега)	05 03 6000200 002	752,0	265,0	285,0
Озеленение	05 03 6000300	97,00	39,00	39,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03 6000300 002	97,00	39,00	39,00
Организация и содержание мест захоронения	05 03 6000400	50,00	39,00	39,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03 6000400 002	50,00	39,00	39,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03 6000500	1	0,00	0,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03 6000500 002	396,4	0,00	0,00
Культура	08 01	20,00		
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 01 4400100 002	20,00		
Физическая культура и спорт	11 01	10,0	20,0	20,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11 01 5129700	10,0	20,0	20,0
Выполнение функций органами местного самоуправления (спортивные мероприятия)	11 01 5129700 002	10,0	20,0	20,0
ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	14 03	10	7 026,0	7 026,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14 03 5210600	10	7 026,0	7 026,0
Иные межбюджетные трансферты	14 03 5210600 017	380,0	7 026,0	7 026,0
создание условий для организации обеспечения жителей услугами организаций культуры		4 127,0		
организация библиотечного обслуживания		1673		
замена узлов учета природного газа		4 580,0	0,0	0,0
ИТОГО		28	14	15
Всего с учетом условно утвержденных расходов		783,0	859,0	052,0
Условно утвержденные расходы		9990000	0	360
Всего с учетом условно утвержденных расходов		28783	15219	15772
расходов		0	00	00

Приложение №4
к Решению Собрания представителей
СП Челно-Вершинского
от 28 апреля 2011 года №13

Источники финансирования дефицита
бюджета сельского поселения Челно-Вершинского
на 2011 год

код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование источника	Сумма, тыс.ру б.
493	08 00 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджетов	152,0
	08 00 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	28 599,6
	08 02 00 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	28 599,6
	08 02 01 00 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	28 599,6
	08 02 01 00 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	28 599,6
	08 00 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	28 783,0
	08 02 00 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	28 783,0
	08 02 01 00 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	28 783,0
	08 02 01 00 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	28 783,0
	50 00 00 00 00 0000 000	Итого источников внутреннего финансирования	-31,4
		Всего источников финансирования дефицита бюджета	-31,4

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация сельских поселений
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32
Главный редактор:
А.Я. КАБАНОВ.

Газета изготовлена в администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32
Электронная версия газеты размещена
на официальном сайте района:
www.челно-вершины.рф

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК**
Выходит по пятницам
Тираж 999 экз.